

SIHTFINANTSEERIMISE LEPING

(maksmisega toetuse saajale)

_____ . _____ 202_ . aastal

Sihtasutus Keskkonnainvesteeringute Keskus (edaspidi KIK), registrikood 90005946 , keda esindab juhatuse liige, kes tegutseb KIKi põhikirja alusel, või tema poolt volitatud isik, kes nähtub digiallkirjast, ning

_____ (edaspidi toetuse saaja), registrikood _____, keda esindab _____/ametikoht/ _____, kes tegutseb _____/seaduse, põhikirja, volituse/ alusel, on sõlminud järgmise lepingu:

1. FINANTSEERIMISE SUMMA JA SIHTOSTARVE

- 1.1 KIK finantseerib toetuse saaja projekti abikõlblikke kulusid summas _____ (_____) eurot (edaspidi toetus).
- 1.2 Toetuse saaja kohustub kasutama toetust oma projekti teostamiseks, mis on lülitatud KIKi 202_ . aasta _____ programmi _____ projektina nr _____, _____ (projekti nimetus).
- 1.3 Projekti algus: _____ ja lõpp: _____ (kuu ja aasta). Viimati nimetatud tähtajaks kohustub toetuse saaja esitama KIKile projekti lõpparuande.

2. MAKSETE TEOSTAMISE KORD

- 2.1 KIK teeb esimese makse (ettemakse) pärast toetuse saaja KIKi kehtestatud vormis väljamaksetaotluse esitamist. KIK-lt saadud ettemakse tagasiarvestusmeetod on kokku lepitud lepingu lisas „Maksegraafik”. Kui projekti raames ei teki kulusi, mille katmiseks on vajalik ettemaks, maksab KIK toetuse välja järgmiste punktide alusel toetuse saaja poolt juba tehtud kulutuste katmiseks.
- 2.2 KIK teeb järgmised maksed vormikohase ja nõutavate lisadega väljamaksetaotluse, tööde üleandmise-vastuvõtu akti ja kuludeklaratsiooni alusel. Sealjuures peavad tööde üleandmise-vastuvõtu akt ja kuludeklaratsioon hõlmama nii p 2.1 alusel saadud ettemaksu kui ka käesoleva allpunkti aluselt tehtava vahemakse kulusid. Viimase makse teeb KIK pärast kõigi käesoleva lepingu lisas kokku lepitud tööde lõpetamist ning väljamaksetaotluse ja KIKi kehtestatud vormis ja nõutavate lisadega lõpparuande esitamist.
- 2.3 Kui käesoleva lepingu lisaks olev maksegraafik läheb tööde hilinemise tõttu või muul põhjusel vastuollu p-s 2.2 kokkulepitud põhimõttega maksta toetus pärast kulutuste tegemist, antakse prioriteet maksmisele tehtud tööde alusel vastavalt p 2.2.
- 2.4 Kui seoses riigihanke või pakkumiskonkursiga või muudel põhjustel osutub tööde hind väiksemaks kavandatust, kohustub toetuse saaja sellest KIKile viivitamatult teatama ning leppima kokku finantseerimises vastavalt tegelikule kulule.
- 2.5 KIK ei ole kohustatud projekti hiljem täiendavalt finantseerima.
- 2.6 KIK rahastab käibemaksu ainult juhul, kui vastavalt käibemaksu reguleerivatele õigusaktidele ei ole toetuse saajal õigust käibemaksu sisendkäibemaksuna maha arvata või tagasi taotleda ning käibemaksu ei hüvitata toetuse saajale ka muul moel.

3. KOHUSTUSLIKUD DOKUMENDID JA NENDE PRIORITEETSUS

- 3.1 Toetuse saaja kohustub viima oma projekti ellu ranges vastavuses nõuete ja tingimustega, mis sisalduvad ülimuslikus järjekorras järgmistes dokumentides: kehtivad riiklikud õigusaktid, keskkonnaministri 31.01.2020 määrus nr 10 „Keskkonnaprogrammist toetuse andmise kord ja tingimused“ (edaspidi „määrus nr 10“), nimetatud määrusest lähtudes KIKi poolt kinnitatud ja veebilehel avaldatud juhised, võimalikud rahastamisotsuse eritingimused, käesoleva lepingu põhitekst sh eelarve ja maksegraafik, käesolevale lepingule lisatud toetuse saaja materjalid, taotlus,

KIK:

TOETUSE SAAJA:

KIKi teavituskiri nõukogu rahastamise otsusest.

- 3.2 Ühelt poolt KIKi nõuete ja käesoleva lepingu põhiteksti ning teiselt poolt toetuse saaja esitatud materjalide vastuolu korral on ülimuslikud esimesena nimetatud, kui KIKi sõnaselgest eraldi tahteavaldusest ei nähtu konkreetselt, et pooled on erandlikult kokku leppinud projekti elluviimises KIKi tavalistest nõuetest erineval viisil.
- 3.3 Kui pärast taotluse esitamist on KIK seadnud projekti rahastamisele lisatingimusi võrreldes taotluses esitatutuga ja avaldanud tahet sõlmida käesolev leping ainult neil tingimustel, loetakse toetuse saaja need tingimused lepingu allkirjastamisega aktsepteerinuks.

4. TOETUSE SAAJA KOHUSTUSED

Toetuse saaja on kohustatud:

- 4.1. viima projekti ellu kehtivate õigusaktide, KIK veebilehel avaldatud juhendmaterjalide toetuse saaja poolt esitatud taotluse, võimalike KIKi poolt enne käesoleva lepingu sõlmimist teatatud ja kokku lepitud täiendavate tingimuste ja käesolevale lepingu, sh maksegraafiku ja projekti tähtaegade kohaselt;
- 4.2. tegutsema kõrgendatud hoolsusega, kuivõrd ta kasutab riigieelarvelist toetust;
- 4.3. teatama KIKile asjaoludest, mille tõttu taotluses või käesoleva lepingu lisades, sh eelarves, esitatud andmed ei ole enam täielikud või õiged, samuti teatama kõikidest olulistest asjaoludest, mille vastu KIKil kui toetuse andjal ning selle õiguspärase ja sihtotstarbelise kasutamise kontrollijal on äratuntav huvi;
- 4.4. teatama KIKile, kui ta on saanud projekti kulude katmiseks vahendeid teisest allikast;
- 4.5. kasutama toetust ainult abikõlblike kulude tegemiseks, mis on määratletud määruses nr 10 ja KIK veebilehel avaldatud juhendmaterjalides;
- 4.6. pidama hea raamatupidamistava kohaselt ja vastavalt läbipaistvuse ja mõistetavuse printsiibile sihtfinantseeritud projektide osas raamatupidamiskontodel eraldi arvestust;
- 4.7. järgima riigihangete seaduse §-s 3 sätestatud üldpõhimõtteid ning määruses nr 10 ja KIKi veebilehel avaldatud juhendmaterjalides ette nähtud täiendavaid nõudeid hangetele ka siis, kui toetuse saaja ei ole hankija riigihangete seaduse tähenduses;
- 4.8. teavitama teostajaid KIKi rahastamistingimustest ja sõlmima teostajatega lepingud mõistlikel ja asjaomases valdkonnas tavalistel tingimustel ja KIKi maksetähtaegu ja maksetingimusi arvestades ning teostama järelevalvet lepingute täitmise üle viisil, mis tagab tööde tegemise ja tulemuslikkuse;
- 4.9. reaalselt ja proportsionaalselt projekti abikõlblike kulude katmiseks ära kasutama ja tasuma eelarves näidatud omafinantseeringu hiljemalt enne KIKi poolset lõppmakset;
- 4.10. abikõlblike kulude vähenemisel vähenevad toetus ja omafinantseering proportsionaalselt kui riigiabi reeglitest ei tulene, et vähendatakse ainult abisummat;
- 4.11. järgima projekti hangete korraldamisel seaduses ja määruses nr 10 sätestatud nõudeid;
- 4.12. järgima määruses nr 10 ja kohalduvatel juhtudel riigiabi õigusaktides sätestatud projekti tulemi säilitamise ja kasutamise tähtaegu;
- 4.13. saavutama rahuldatud taotluses esitatud projekti tulemused, väljundid, mahu või mõju;
- 4.14. säilitama projektiga seotud dokumente vähemalt viis aastat pärast toetusest viimase makse tegemist, kui õigusaktides ei ole sätestatud pikemat tähtaega;
- 4.15. andma kolmandatele isikutele infot projekti käigu ning sisu kohta ja vajadusel esitama ka asjakohaseid dokumente õigusaktides kehtestatud korras ning arvestama, et KIKi suhtes kehtib teabe avalikkuse põhimõtte vastavalt avaliku teabe seadusele;

- 4.16. vältima huvide konflikti st olukorda, kus tema tehingupartnerit (töövõtja/müüja vms) võib pidada mingil põhjusel (näiteks kuid mitte ainult sugulus ja hõimlus, seotus juriidiliste isikute kaudu vms) toetuse saajaga seotuks ning sellise olukorra ilmnemisel teavitama sellest KIKi ja leppima kokku huvide konflikti vältimise meetmetes;
- 4.17. järgima toetusele viitamisel KIKi veebilehel avaldatud Keskkonnaprogrammi toetusele viitamise juhendit;
- 4.18. lubama projekti tulemusel tekkivate võimalike intellektuaalomandi objektide, sh oskusteabe, uuringutulemuste, alusandmete jms tasuta kasutamist hariduslikel, teaduslikel ja mittetulunduslikel eesmärkide, sealhulgas rahvusringhäälingu, riigiasutuste ja keskkonnaühenduste poolt;
- 4.19. avaldama KIKi toetusega valminud uuringu, trükise, õppematerjali vms oma kodulehel koos märkusega, et need materjalid on hariduslikel, teaduslikel ja mittetulunduslikel eesmärkidel vabalt kasutatavad;
- 4.20. esitama projekti raames valmind trükise, andmekogu, teadustöö või uuringu aruande vms tulemuse KIKile ühes eksemplaris elektrooniliselt või paber kandjal;
- 4.21. esitama määruse nr 10 §-s 46 ette nähtud kontrolli tegemiseks viie tööpäeva jooksul KIKi nõutavad dokumendid. Käesolevas punktis toodud kohustus hõlmab ka projektiväliste asjaolude ja tingute kohta andmete või dokumentide esitamist, kui see on vajalik toetuse sihtotstarbelise kasutamise, tulu teenimise ja kulude abikõlblikkuse hindamiseks;
- 4.22. võimaldama KIKil ja KIKi poolt nimetatud isikutel tutvuda projekti elluviimisega ning pärast elluviimist projekti tulemiga kohapeal;
- 4.23. teatama KIKile projekti elluviimise ajal ning määruse nr 10 §-s 46 sätestatud tähtaegade jooksul kõigist asjaoludest (nt kohtumenetlus, tegevuse peatamine, majandusraskused, likvideerimine, ümberkujundamine jms), mis võivad mõjutada projekti elluviimist ja/või toetuse saaja võimet täita asja säilitamise ja keskkonnavalase kasutamise kohustust;
- 4.24. esitama punktis 1.3 nimetatud tähtjaks KIKi kinnitatud vormis aruande toetuse sihtotstarbelise kasutamise kohta ning muud andmed KIKi poolt nõutaval kujul ning kooskõlastama need KIKi nimetatud isikutega;
- 4.25. toetuse saaja annab käesoleva lepinguga KIKile tasuta tähtjatu edasiantava lihtlitsentsi projekti raames loodavate teoste (fotod, trükised, uuringud, õppematerjalid, multimeediaprogrammid, audiovisuaalsed teosed jms) avaldamiseks. Ühtlasi kohustub toetuse saaja koos projekti lõpparuandega loovutama nimetatud materjalid KIKile elektrooniliselt ühes eksemplaris. Toetuse saaja kohustub hüvitama KIKile kogu kahju, mis KIKil võib tekkida sellest, et toetuse saajal ei olnud õigust sellist litsentsi KIKile anda. KIK ei kasuta nimetatud teoseid tulunduslikel eesmärkidel;
- 4.26. teavitama KIKi kõikidest tehnilistest ja tehnoloogilistest muudatustest võrreldes taotluses kavandatud ja kooskõlastama muudatused KIKiga enne nende elluviimist.

5. ÕIGUSKAITSEVAHENDID JA TOETUSE TAGASTAMISE KOHUSTUS

- 5.1 Pooltel on õigus kasutada kõiki seaduses sätestatud õiguskaitsevahendeid.
- 5.2 Arvestades, et toetuse näol on tegemist riigieelarveliste vahenditega, mida tuleb kasutada kõrgendatud aususe, läbipaistvuse ja hoolsusega, loetakse toetuse saaja kohustuse rikkumist eelduslikult oluliseks.
- 5.3 KIKil on õigus lepingust taganeda ja/või mitte maksta toetust või selle osa ning toetuse saaja kohustub tagastama juba saadud toetuse või selle osa, kui toetuse saaja rikub oma mis tahes kohustust, sealhulgas, kuid mitte ainult, kui:
 - 5.3.1 toetuse saaja on esitanud valeandmeid ja/või varjanud projektiga seotud olulisi asjaolusid, mille

KIK:

TOETUSE SAAJA:

vastu rahastajal kui riigieelarveliste vahendite kasutamise kontrollijal on ilmne äratuntav huvi;

- 5.3.2 KIKil tekib põhjendatud kahtlus projekti teostatavuse ja/või toetuse saaja jätkusuutlikkuse suhtes ning toetuse saaja ei esita KIKi nõudmisel kümne tööpäeva jooksul vastupidiseid tõendeid;
- 5.3.3 toetuse saaja on sõlminud tööde teostamiseks lepingud, korraldanud tööd või teostab tööde üle järelevalvet viisil, mis ei taga toetuse säästlikku ja kontrollitavat kasutamist;
- 5.3.4 toetuse saaja olemuse, õigusliku staatuse või omandisuhete muutumise tõttu ei vasta toetuse saaja enam nõuetele või muutunud toetuse saaja oleks pidanud saama toetust teistsuguse määraga;
- 5.3.5 selgub, et toetuse saaja ei oleks võinud saada toetust ELi riigiabi reeglite kohaselt.
- 5.4 Pooled lepivad kokku, et kui ilmneb, et toetuse saaja on eiranud oma kohustusi või kokkulepitud nõudeid ning selle tulemusena tekkinud kahju suurust ei ole võimalik hinnata või selle hindamine on ebamõistlikult aja- või ressursimahukas, maksab toetuse saaja KIKile leppetrahvi olenevalt rikkumise olulisusest vastavalt määruse nr 10 § 42 lõikele 6 kuni 50 protsenti toetuse summast.
- 5.5 Toetuse saaja kohustuste või kokkulepitud nõuete rikkumisel on KIKil õigus esitada leppetrahvi või toetuse tagastamise nõue määruse nr 10 §-s 46 ette nähtud tähtaja jooksul pärast projekti lõppmakse tegemist, olenemata rikkumise avastamise ajast. Pooled lepivad kokku, et nimetatud tähtaja jooksul esitatud nõue, sh leppetrahvi nõue, on esitatud mõistliku aja jooksul.
- 5.6 KIK teostab projektide järelevalvet, kontrolli ja auditeid ning analüüsib toetuse saaja esitatud materjale oma tööprotseduuride kohaselt projekti tulemuste ja raamatupidamisdokumentide säilitamise tähtaja jooksul. Kui KIK ei ole esitanud toetuse tagasimaksmise või leppetrahvi nõuet vahetult pärast sellekohase teabe saamist, ei tähenda see, et KIK oleks nõudest loobunud. Toetuse saaja kohustus toetus tagastada või maksta leppetrahvi kestab viis aastat ja vesiehitiste ning ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni rajatiste ja hoonete rajamisega seotud projektide korral 15 aastat pärast projekti lõpparuande heakskiitmist KIKi poolt. Ebaseadusliku ja väärkasutatud riigiabi tagastamisele kohaldatakse konkurentsiseaduses sätestatud ja viidatud riigiabi tagastamise aluseid ja tähtaegu.
- 5.7 Toetuse saaja kohustub tagastama toetuse kahe kuu jooksul pärast KIKilt vastavasisulise nõudmise saamisest. Selle tähtaja ületamisel kohustub toetuse saaja maksma KIKi nõudmisel viivist 0,1% protsenti tagastamata summalt päevas. Riigiabi tagasinõudmise korral kehtivad Euroopa Komisjoni kehtestatud riigiabi tagasinõudmisel kohaldatavad intressi- ja viivisemäärad. Toetuse tagasimaksmisel laekunud maksest loetakse kõigepealt tasutuks kõrvalnõuded ja seejärel tagastatava toetuse põhisumma.
- 5.8 Kui KIKil tekib põhjendatud kahtlus, et esineb mõni käesolevas punktis 5 nimetatud asjaolu, on KIKil õigus peatada väljamaksed kuni asjaolude selgumiseni.

6. TOETUSE SAAJA KINNITUS

Toetuse saaja kinnitab, et ta on põhjalikult tutvunud käesoleva lepinguga ning veebilehele avaldatud juhendmaterjalidega ja selle lisadega ning et ta on esitanud kõik projekti teostamise seisukohalt olulised dokumendid, andmed ning käesolevas lepingus ja selle lisades on väljendatud kõik tema seisukohalt olulised projekti rahastamist puudutavad kokkulepped.

7. KOHTUALLUVUS

Pooled lahendavad kõik käesolevast lepingust tulenevad vaidlused Harju maakohtus.

8. LEPINGU MUUTMINE

Lepingu muudatused, sealhulgas täiendused ja parandused, vormistatakse kirjalikult ning jõustuvad allakirjutamise hetkest, kui pooled ei lepi kokku teisiti. Kirjalikult kokkulepitust erinevat poolte käitumist ei loeta lepingu muutmiseks. Lepingut puudutavad suulised kokkulepped ei ole pooltele siduvad.

9. PROJEKTI JA RAAMATUPIDAMISE KONTAKTISIKUD

KIK:

TOETUSE SAAJA:

9.1 Toetuse saaja määrab lepingu ja finantseeritava projekti korraldavaks kontaktisikuks _____ (nimi, e-post, telefon), keda toetuse saaja käesolevaga volitab lisaks oma seaduslikele esindajatele allkirjastama käesoleva lepingu alusel esitatavaid aruandeid, muid dokumente ning esitama lisaselgitusi vastavalt p-le 1.3.

9.2 Toetuse saaja määrab projekti raamatupidamisarvestust pidavaks isikuks _____ (nimi, e-post, telefon), kellele KIKi finants- ja haldusosakond edastab rahastamisega seotud raamatupidamisteatise.

10. LEPINGU LISAD

11. POOLTE ALLKIRJAD JA ANDMED

Poolte allkirjad ja andmed nähtuvad elektrooniliselt KIKi infosüsteemis digitaalselt allkirjastatud lepingu juures.

(allkirjastatud digitaalselt)

SA Keskkonnainvesteeringute Keskus
info@kik.ee

(allkirjastatud digitaalselt)

TOETUSE SAAJA

E-post: